

**ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**  
**ΕΛΛΗΝΟΡΟΥΜΑΝΙΚΟΥ**  
**ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ**  
**ΕΝΩΣΗ ΠΡΟΣΩΠΩΝ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα**

**ΑΡΘΡΟ 1 - ΣΥΣΤΑΣΗ**

Στην Αθήνα την 4<sup>η</sup> Ιουνίου του έτους 1999, ιδρύθηκε Ένωση Προσώπων Μη Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα κατά το άρθρο 107 του Αστικού Κώδικα με την κατά το άρθρο 2 επωνυμία και η οποία υπάγεται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρ. 784 του Αστικού Κώδικα, και στην συνέχεια με το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθμ. 41/ΦΕΚ αρ. Φύλλου 48/28/02/2007 της αποδόθηκε το δικαίωμα χρήσης του όρου Επιμελητήριο.

**ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΠΩΝΥΜΙΑ**

1. Η Επωνυμία της Ένωσης είναι "ΕΛΛΗΝΟΡΟΥΜΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ (εφ' εξής "**Επιμελητήριο**").
2. Για τις σχέσεις της με τους αλλοδαπούς θα χρησιμοποιεί την ακόλουθη επωνυμία, διατυπωμένη στην Αγγλική γλώσσα: "Hellenic - Romanian Chamber of Commerce and Industry.

**ΑΡΘΡΟ 3 - ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Το Επιμελητήριο φέρει σφραγίδα κυκλικού σχήματος, στην οποία αναγράφει την επωνυμία, την έδρα, το έτος ιδρύσεώς της και στο εσωτερικό θα υπάρχει παράσταση με την ελληνική και ρουμανική σημαία.

**ΑΡΘΡΟ 4 - ΕΔΡΑ**

1. Έδρα του Επιμελητηρίου ορίζεται η Αθήνα, στο δήμο Γλυφάδας Αττικής και η δεύτερη έδρα θα είναι εγκατεστημένη στο Βουκουρέστι Ρουμανίας.
2. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το Επιμελητήριο μπορεί να ιδρύει παραρτήματα σε άλλους δήμους της Ελλάδας, ή σε πόλεις της Ρουμανίας και σε άλλες χώρες με στόχο τη θεσμική του εκπροσώπηση στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
3. Η λειτουργία των παραρτημάτων θα διέπεται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Επιμελητηρίου.

## ΑΡΘΡΟ 5 - ΣΚΟΠΟΣ

Ο σκοπός του Επιμελητηρίου είναι μη κερδοσκοπικός, συνιστάμενος στην προώθηση της επιχειρηματικής συνεργασίας σε κοινωνικό και οικονομικό επίπεδο. Ειδικότερα ο σκοπός του Επιμελητηρίου είναι:

- α) η ενθάρρυνση, ανάπτυξη και ενίσχυση των βιομηχανικών, εμπορικών, οικονομικών και επιχειρηματικών εν γένει δεσμών μεταξύ Ελλάδος και Ρουμανίας και η προώθηση των επενδύσεων και των συναλλαγών μεταξύ των δύο χωρών,
- β) η προώθηση του πνεύματος αλληλεγγύης μεταξύ των χωρών, των επιχειρήσεων και επαγγελματιών αυτών και η συμβολή στην κοινωνικοοικονομική ζωή των δύο χωρών με αναπτυξιακά προγράμματα πάσης φύσεως,
- γ) η επίτευξη επαφών με αξιωματούχους των δύο χωρών για την εξασφάλιση ομαλών συνθηκών λειτουργίας των οικονομικών σχέσεων,
- δ) η επικοινωνία μεταξύ των στελεχών του επιχειρηματικού και πολιτικού κόσμου των δύο χωρών και η επίτευξη και ανάπτυξη κοινών επιχειρηματικών και οικονομικών στόχων,
- ε) η συστηματική ανάλυση και παρακολούθηση των εν γένει δυναμικών τομέων της Ελλάδας και της Ρουμανίας που παρουσιάζουν δυνατότητες ανάπτυξης.
- στ) Η προώθηση των συμφερόντων του Επιμελητηρίου στα αρμόδια όργανα της Ε.Ε. και η αναζήτηση των βέλτιστων μορφών συνεργασίας με αυτά.

Προς επίτευξη των σκοπών του το Επιμελητήριο μπορεί να χρησιμοποιεί κάθε νόμιμο μέσο. Τέτοια μέσα ενδεικτικά είναι:

- α) η συλλογή και επεξεργασία στατιστικών πληροφοριών για τις εν γένει συνθήκες οικονομίας και της αγοράς των δύο χωρών είτε με απευθείας επαφές με Έλληνες ή αλλοδαπούς επιχειρηματίες είτε με την εκπόνηση σχετικών μελετών, με οργάνωση συνεδρίων και σεμιναρίων, ίδρυση Ινστιτούτων Νομικών και Οικονομικών Μελετών κλπ.,
- β) η διοργάνωση εκδηλώσεων, όπως συνεντεύξεων τύπου, συνεδρίων, ομιλιών, διαλέξεων επιχειρηματικής επιμόρφωσης, εκθέσεων, ενημερωτικών σεμιναρίων, συμποσίων ή άλλων συναντήσεων, η ίδρυση βιβλιοθήκης, τράπεζας πληροφοριών και έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων σχετικά με το εμπόριο, τη βιομηχανία, τη σύναψη εμπορικών συμφωνιών μεταξύ Ελλάδας και Ρουμανίας, την κατάρτιση συμβάσεων μεταξύ Ελληνικών και Ρουμανικών επιχειρήσεων και εξαγωγών ανάμεσα στις δύο χώρες,
- γ) η διασύνδεση με επιχειρηματίες των δύο χωρών και η παροχή σ' αυτούς ενημερωτικών καταλόγων με στατιστικά στοιχεία για τις αγορές των δύο χωρών,
- δ) η διαμεσολάβηση - διαιτησία για τη φιλική και εξωδικαστική επίλυση των διαφορών που τυχόν ανακύπτουν μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων μερών,
- ε) η διαμεσολάβηση για την σύναψη εμπορικών συμφωνιών των μελών της και η συμπαραστάση στην ίδρυση βιομηχανικών ή ελευθέρων ζωνών, εμπορικών κέντρων, διαρκών εκθέσεων, εργαστηρίων χημικής εξετάσεως και αναλύσεως προϊόντων,
- στ) η εκπόνηση και υποβολή αρμοδίως μελετών, σχεδίων νόμων, ψηφισμάτων και προτάσεων των μελών του Επιμελητηρίου για γενικά και ειδικότερα θέματα που αφορούν τη διαφύλαξη, βελτίωση και προαγωγή των νομίμων συμφερόντων των

- μελών της, την προώθηση και υποστήριξη αυτών ύστερα από την σχετική έγκριση των οργάνων του Επιμελητηρίου,
- ζ) η υποβολή υπομνημάτων και γραπτών κειμένων προς τις αρμόδιες αρχές και κάθε ενδιαφερόμενο, με δημοσιεύματα σε εφημερίδες και περιοδικά και με ραδιοφωνικές και τηλεοπτικές ανακοινώσεις ή εκπομπές,
  - η) η ανάπτυξη σχέσεων συνεργασίας με άλλα πρόσωπα, φυσικά ή νομικά με δημόσιους οργανισμούς, χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, Επιμελητήρια και άλλους φορείς που έχουν ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς ή ενεργούν στα πλαίσια της ανάπτυξης επιχειρηματικών δεσμών μεταξύ Ελλάδας και Ρουμανίας.
  - θ) η επικοινωνία και συνεργασία με φορείς της δημόσιας διοίκησης της Ρουμανίας για την επεξεργασία και αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν στις επιχειρηματικές δραστηριότητες μελών του Επιμελητηρίου στη Ρουμανία.

## **ΑΡΘΡΟ 6 - ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η διάρκεια του Επιμελητηρίου είναι απεριόριστη, αυτό δε θεωρείται υφιστάμενο ανεξαρτήτως του αριθμού των μελών του εφόσον αυτά δεν είναι λιγότερα του αριθμού των μελών του Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 7 - ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ**

1. Μέλη μπορούν να γίνουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που έχουν την κατοικία τους ή την έδρα τους στην Ελλάδα ή την Ρουμανία ή άλλη χώρα.  
Κριτήριο για να καταστεί μέλος οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο είναι η αποδεδειγμένη επιχειρηματική δραστηριότητά του στη Ρουμανία ή στην Ελλάδα ή το επιχειρηματικό του ενδιαφέρον για την Ρουμανική ή Ελληνική αγορά, η φερεγγυότητα του ή η δυνατότητά του να προάγει με οποιονδήποτε τρόπο τους σκοπούς του Επιμελητηρίου, όπως περιγράφηκαν ανωτέρω.
2. Τα μέλη του Επιμελητηρίου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.
3. Τα τακτικά μέλη του Επιμελητηρίου διαθέτουν στις συνεδριάσεις της Γ.Σ. ψήφους ανάλογες της ετήσιας συνδρομής τους.

Αναλυτικότερα για την περίοδο από την τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού και μέχρι τις πρώτες αρχαιρεσίες που θα διενεργηθούν μετά από αυτήν, ισχύουν τα εξής:

- α) Το δικαίωμα εγγραφής (αρχική εισφορά) για κάθε μέλος ορίζεται στα 1000 ευρώ
- β) Η ετήσια συνδρομή για τα φυσικά πρόσωπα είναι 1000 ευρώ ανά έτος με δικαίωμα μιάς (1) ψήφου
- γ) Η ετήσια συνδρομή των νομικών προσώπων και ενώσεων είναι 1000 έως 5000 ευρώ ετησίως με δικαίωμα μιάς (1) ψήφου για κάθε 1000 ευρώ.
- δ) Ειδικότερα τα μέλη του Επιμελητηρίου κατά την τροποποίηση του Καταστατικού θα έχουν το δικαίωμα δύο (2) επιπλέον ψήφων από τις ψήφους που αντιστοιχούν στη συνδρομή τους για τις πρώτες αρχαιρεσίες (μέγιστος αριθμός ψήφων  $5+2=7$ ) τα δε νέα μέλη που θα εγγραφούν μετά την τροποποίηση του καταστατικού θα έχουν το δικαίωμα εκτάκτως να καταβάλλουν ως συνδρομή το ποσό των 7000 ευρώ, αποκτώντας και αυτά το δικαίωμα των δύο επιπλέον ψήφων ( $5+2=7$ ) κατά τις πρώτες αρχαιρεσίες.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο που θα προκύψει από τις πρώτες αρχαιρεσίες μετά την τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού και κάθε επόμενο θα είναι αρμόδιο για τον ορισμό του ύψους της αρχικής εισφοράς των εγγεγραφόμενων ως τακτικών μελών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Αρ. 7 Παρ. 8 του παρόντος.  
Η Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση που θα συγκληθεί μετά τις αρχαιρεσίες για την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου και όλες οι επόμενες θα είναι αρμόδιες για τον καθορισμό του ύψους και του τρόπου καταβολής της ετήσιας συνδρομής των μελών κατά τα οριζόμενα στο Αρ. 12, παρ. 3 εδ. Ε του παρόντος.
5. Όσοι έχουν τα προσόντα που ορίζει το καταστατικό και επιθυμούν να γίνουν μέλη, υποβάλλουν στο Διοικητικό Συμβούλιο αίτηση, υπογεγραμμένη από δύο τουλάχιστον μέλη του Επιμελητηρίου. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ζητήσει από το υποψήφιο μέλος να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν την πλήρωση των κριτηρίων της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου. Η αίτηση υπόκειται στην έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο αποφασίζει περί της εισδοχής των νέων μελών. Σε περίπτωση απορριπτικής απόφασης, το Διοικητικό Συμβούλιο δεν υποχρεούται να ανακοινώσει τους λόγους της απόφασης αυτής. Η απόφαση εγγραφής των νέων μελών κοινοποιείται εγγράφως στα νέα μέλη. Η αίτηση, σε περίπτωση αποδοχής της, συνεπάγεται αναγνώριση του Καταστατικού του Επιμελητηρίου εκ μέρους του αιτούντος.
6. Δεν μπορεί να είναι μέλος του Επιμελητηρίου πρόσωπο που έχει στερηθεί το δικαίωμα να ιδρύει ελεύθερα ένωση προσώπων, που έχει καταδικαστεί για πλημμέλημα ή κακούργημα το οποίο δύναται να κλονίσει τη σοβαρότητα και την καλή φήμη του Επιμελητηρίου, που έχει στερηθεί το δικαίωμα να διαχειρίζεται ελεύθερα την περιουσία του, έχει κηρυχθεί σε πτώχευση, έχει υποβάλλει δήλωση αναστολής πληρωμών, έχει λυθεί ή/και τεθεί σε εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, αναγκαστική εκκαθάριση, έχει έλθει σε συμφωνία με πιστωτές, έχει συνάψει πτωχευτικό συμβιβασμό.
7. Η ιδιότητα του μέλους παύει με αποχώρηση ή αποβολή.
  - α. Η αποχώρηση πρέπει να γνωστοποιείται εγγράφως και να δηλώνεται τρεις τουλάχιστον μήνες πριν από το τέλος του ημερολογιακού έτους, και ισχύει από την αρχή του επόμενου έτους. Μέχρι την αποχώρησή του, το Μέλος υποχρεούται να τηρήσει κάθε υποχρέωση που αναλαμβάνει έναντι του Επιμελητηρίου και των μελών του.
  - β. Η αποβολή μέλους είναι δυνατή μόνο σε περίπτωση παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το Καταστατικό, ή ενέργειας εναντίον των συμφερόντων και των σκοπών του Επιμελητηρίου. Επίσης, δύναται να αποβληθεί μέλος του Επιμελητηρίου για το οποίο ανακλύπουν τα κωλύματα συμμετοχής στο Επιμελητήριο όπως αυτά ορίζονται στο Αρ.4 του παρόντος. Για την αποβολή απαιτείται απόφαση των τακτικών μελών της Γενικής Συνέλευσης, η οποία λαμβάνεται με απαρτία των  $\frac{3}{4}$  των μελών και πλειοψηφία  $\frac{3}{4}$  των σε απαρτία ευρισκομένων μελών.
8. Κάθε μέλος που καθυστερεί την καταβολή της ετήσιας συνδρομής πέραν του εξαμήνου από την ημερομηνία της απόφασης της Γενικής Συνέλευσης για τον καθορισμό της και μετά από τρεις (3) έγγραφες ειδοποιήσεις για τις οποίες θεωρείται επαρκής η απλή επιστολή, η μέθοδος της τηλεμοιοτυπίας ή του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μπορεί να διαγραφεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Μέλος που διαγράφηκε με τον τρόπο αυτό, μπορεί να επανεγγραφεί στο Επιμελητήριο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην κατηγορία μελών που αρχικώς ανήκε αφού καταβάλλει όλες τις οφειλόμενες συνδρομές.
9. Κάθε εγγεγραφόμενο ως τακτικό μέλος, καταβάλλει ως αρχική εισφορά ποσό το οποίο αναφέρεται στο 7.3. ανωτέρω ή για το διάστημα μετά τις πρώτες αρχαιρεσίες, το ποσό θα καθοριστεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

- α. Τα τακτικά μέλη καταβάλουν ετήσια συνδρομή, η οποία καθορίζεται με απόφαση των τακτικών μελών της Γενικής Συνέλευσης.
  - β. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται με την καταβολή της αρχικής εισφοράς.
  - γ. Τα νέα μέλη δεσμεύονται από τις αποφάσεις και τις συμφωνίες που έχουν ληφθεί στο παρελθόν.
10. Επίτιμα μέλη του Επιμελητηρίου ανακηρύσσονται, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, πρόσωπα τα οποία έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες στην πραγμάτωση των σκοπών του Επιμελητηρίου ή διακεκριμένες προσωπικότητες των δύο χωρών. Τα επίτιμα μέλη δεν καταβάλουν ετήσιες συνδρομές και δεν έχουν δικαίωμα ψήφου.

## **ΑΡΘΡΟ 8 – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ**

Τα Μέλη έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν την υποστήριξη του Επιμελητηρίου και την παροχή συμβουλών σε όλες τις υποθέσεις που εμπίπτουν μέσα στους σκοπούς του Επιμελητηρίου, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και του τυχόν Κανονισμού Τελών που καταρτιστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Κάθε Τακτικό Μέλος έχει στις Γενικές Συνελεύσεις τις ψήφους που αντιστοιχούν στην κατηγορία που εντάσσεται εφόσον έχει εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Επιμελητήριο, όπως αυτές ορίζονται κάθε φορά. Τα Επίτιμα Μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου, δικαιούνται όμως να συμμετέχουν, εκφράζοντας γνώμη, στις Γενικές Συνελεύσεις.

Το δικαίωμα συμμετοχής και ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις μπορεί να ασκηθεί και δια πληρεξουσίου εφοδιασμένου με έγγραφη εξουσιοδότηση, εφόσον ο πληρεξούσιος είναι μέλος ή εκπροσωπεί νόμιμα άλλο μέλος νομικό πρόσωπο, υπό την προϋπόθεση ότι ο ίδιος πληρεξούσιος δεν μπορεί να εκπροσωπήσει άνω του ενός (1) απόντων μελών κατά τα οριζόμενα στο Αρ. 11 παρ.2 του παρόντος.

Τα τακτικά μέλη οφείλουν να μετέχουν στις συγκαλούμενες Γενικές Συνελεύσεις, να συμβάλλουν στην ευόδωση των σκοπών του Επιμελητηρίου, να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Επιμελητήριο και να εκπληρώνουν εγκαίρως τις οικονομικές τους υποχρεώσεις όπως αυτές ορίζονται με το παρόν και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων του Επιμελητηρίου.

## **ΑΡΘΡΟ 9 – ΕΥΘΥΝΗ ΕΚΠΛΗΡΩΣΕΩΣ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ**

**ΕΥΘΥΝΗ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΕΝΑΝΤΙ ΤΡΙΤΩΝ:** Για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Επιμελητηρίου έναντι τρίτων ευθύνεται μόνο το Επιμελητήριο διά της περιουσίας του, αποκλειόμενης της προσωπικής ευθύνης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, των μελών του Επιμελητηρίου και του Γενικού Διευθυντή.

## **ΑΡΘΡΟ 10 - ΠΟΡΟΙ**

1. Πόροι του Επιμελητηρίου είναι:

- α) οι εισφορές και συνδρομές των μελών του όπως καθορίζονται αντιστοίχως από το Διοικητικό Συμβούλιο και από τη Γενική Συνέλευση των Μελών
  - β) επιχορηγήσεις, δωρεές, εισφορές από τρίτους,
  - γ) κάθε άλλοι πόροι ή περιουσιακά στοιχεία που περιέχονται σ' αυτό.
  - δ) Έσοδα που προέρχονται από την πιθανή παροχή υπηρεσιών σε τρίτους. Κατά πόσον οι υπηρεσίες του Επιμελητηρίου θα παρέχονται δωρεάν ή έναντι αμοιβής ή αποδόσεως των δαπανών, ορίζεται σε σχετικό «Κανονισμό Τελών» τον οποίο δύναται να αποφασίσει και εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο, τα δε έσοδα από τις υπηρεσίες αυτές θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά για τους σκοπούς του Επιμελητηρίου.
2. Τα χρηματικά διαθέσιμα του Επιμελητηρίου κατατίθενται σε μία ή περισσότερες τράπεζες στην Αθήνα ή/και στο Βουκουρέστι , όπως καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Η ανάληψη των κατατεθειμένων διαθεσίμων από τον εκάστοτε τραπεζικό λογαριασμό γίνεται πάντοτε με δύο υπογραφές εκ των οποίων η μία τουλάχιστον είναι πρώτη κατά τα οριζόμενα στο Αρ. 18 του παρόντος Καταστατικού.

## **ΑΡΘΡΟ 11 - ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ**

Όργανα του Επιμελητηρίου είναι η Γενική Συνέλευση και το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **ΑΡΘΡΟ 12 - ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

1. Οι Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες.
1. Η Γενική Συνέλευση απαρτίζεται από τα τακτικά μέλη, είναι το ανώτατο όργανο του Επιμελητηρίου και έχει αρμοδιότητα και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται στις αρμοδιότητες άλλου οργάνου.
- Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει επίσης έγκυρα και επί παντός θέματος που υπάγεται μεν σε αρμοδιότητα άλλου οργάνου, αλλά έχει παραπεμφθεί από αυτό στην κρίση και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.
2. Η Τακτική Γενική Συνέλευση των μελών του Επιμελητηρίου συνέρχεται μέσα στο πρώτο εξάμηνο κάθε έτους και εγκρίνει (α) την ετήσια έκθεση των πεπραγμένων του Επιμελητηρίου και τον απολογισμό του προηγούμενου έτους, (β) τον προϋπολογισμό του επομένου έτους.
- Εκτάκτως συνέρχεται η Γενική Συνέλευση όταν το Διοικητικό Συμβούλιο το κρίνει αναγκαίο ή ζητήσει την σύγκληση το 1/5 των τακτικών μελών του Επιμελητηρίου που είναι ταμειακώς εντάξει.
3. Η Γενική Συνέλευση είναι αποκλειστικώς αρμόδια να αποφασίζει επί των εξής, ιδίως, θεμάτων:
- α) Καθοδήγησης, εποπτείας και ελέγχου της δράσης όλων των οργάνων και υπηρεσιών του Επιμελητηρίου.
  - β) Τροποποίησης των διατάξεων του Καταστατικού.
  - γ) Μεταβολής του σκοπού του Επιμελητηρίου.
  - δ) Αποβολής μέλους με την εξαίρεση των οριζόμενων στο Αρ. 7 παρ.7 του παρόντος

- ε) Καθορισμός του ύψους και του τρόπου καταβολής των ετησίων συνδρομών των μελών του Επιμελητηρίου.
- στ) Μετατροπής του Επιμελητηρίου σε άλλο νομικό πρόσωπο.
- ζ) Εκλογής ή ανάκλησης και καθορισμό των πιθανών εκτάκτων αποζημιώσεων των μελών του Δ.Σ., και Εφορευτικής Επιτροπής
- η) Απαλλαγή των μελών του Δ.Σ. από των ευθυνών τους.
- θ) Οτιδήποτε άλλο προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία και το Καταστατικό.

### **ΑΡΘΡΟ 13 - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ**

1. Κάθε τακτικό μέλος διαθέτει ψήφο ή ψήφους αναλόγως της κατηγορίας στην οποία εντάσσεται και δικαιούται να μετέχει στην Γενική Συνέλευση και να ψηφίζει υπό την προϋπόθεση ότι είναι ταμειακώς εντάξει, σχετικά με τις εισφορές του προς—το Επιμελητήριο .
2. Τα μέλη παρίστανται στις Γενικές Συνελεύσεις είτε αυτοπροσώπως εφ' όσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα είτε σε περίπτωση νομικών προσώπων ή ενώσεων κλπ δια των νομίμων εκπροσώπων τους ή προσώπων που έχουν νομίμως εξουσιοδοτηθεί για το σκοπό αυτό. Για τα περί αντιπροσώπευσης αυτών ισχύουν τα οριζόμενα στο Αρ. 8 από τα νομικά πρόσωπα και τις Ενώσεις. Τα σχετικά έγγραφα αντιπροσώπευσης πρέπει να κατατίθενται στο Επιμελητήριο το αργότερο μέχρι την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης

### **ΑΡΘΡΟ 14 - ΣΥΓΚΛΗΣΗ - ΑΠΑΡΤΙΑ**

1. Η πρόσκληση για την σύγκληση Τακτικής Γενικής Συνέλευσης αποστέλλεται εγγράφως σε κάθε μέλος δέκα πέντε (15) τουλάχιστον ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης και περιέχει την ημέρα, το χρόνο και τον τόπο σύγκλησης, καθώς και την ημερήσια διάταξη. Η αποστολή της προσκλήσεως με απλή επιστολή, αλλά και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο καθώς επίσης και με τη μέθοδο της τηλεομοιοτυπίας θεωρείται επαρκής. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται εναλλακτικά να δημοσιεύσει την πρόσκληση σε μία εφημερίδα του ημερήσιου πολιτικού ή οικονομικού τύπου.

Έλλειψη πρόσκλησης για σύγκληση γενικής συνέλευσης δεν πλήττει την εγκυρότητα της ΓΣ εφόσον στη συνέλευση παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται μέλη που αντιστοιχούν στο σύνολο των μελών εφόσον κανείς δεν αντιλέγει στην πραγματοποίησής της συμπεριλαμβανομένων των ταμειακώς μη εντάξει για την λήψη των σχετικών αποφάσεων ενώ για τη λήψη των αποφάσεων εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος καταστατικού.

2. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται ή εκπροσωπούνται σ' αυτήν τουλάχιστον το ήμισυ του αριθμού των τακτικών μελών της. συν ένα επιπλέον μέλος Σε περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας η Γενική Συνέλευση συγκαλείται εκ νέου με νέα πρόσκληση εντός οκτώ (8) ημερολογιακών ημερών από τη χρονολογία της ματαιωθείσας συνεδρίασης οπότε η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία ανεξαρτήτως από τον αριθμό των παρόντων ή των αντιπροσωπευόμενων μελών.
3. Οι Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις συγκαλούνται:
  - α) όταν κρίνει αναγκαίο τούτο το Δ.Σ.,

- β) εφόσον το ζητήσουν το 1/5 των τακτικών μελών που είναι ταμειακώς εντάξει. Η αίτηση πρέπει να είναι γραπτή και να απευθύνεται προς το Δ.Σ. και να αναφέρει τα συγκεκριμένα θέματα που προτείνονται για συζήτηση και λήψη αποφάσεων.

Έκτακτη Γ.Σ. συγκαλείται επίσης σε περίπτωση παραίτησης του Δ.Σ. Σε περίπτωση εκτάκτων Γ.Σ. που επείγει η λήψη απόφασης οι ως άνω προθεσμίες περιορίζονται στο μισό.

4. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει έγκυρα και για τα θέματα εκτός ημερησίας διάταξης, εφόσον παρίστανται όλα τα μέλη και ουδείς προβάλλει αντίρρηση.

## **ΑΡΘΡΟ 15 ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ**

Της Γενικής Συνέλευσης προεδρεύει ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ο οποίος εισηγείται και αναλύει τα θέματα της ημερησίας διάταξης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του σε περίπτωση απουσίας του. Ο Πρόεδρος προτείνει την εκλογή Γραμματέα και Ψηφοδέκτη της Γενικής Συνέλευσης κατά την έναρξη της διαδικασίας. Ο Γραμματέας δύναται να εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης λαμβάνονται με απαρτία των μελών (50% και 1 μέλος ) και κατ' απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των παρισταμένων και εκπροσωπούμενων ψήφων, εκτός από τις περιπτώσεις που οι διατάξεις του Καταστατικού ορίζουν διαφορετικά. Η ψηφοφορία είναι φανερή, εκτός εάν η Συνέλευση αποφασίσει διαφορετικά.

Εξαιρετικά, επί των θεμάτων της τροποποίησης Καταστατικού, μεταβολής σκοπού, διάλυσης του Επιμελητηρίου, αποβολής μέλους, επαύξησης των υποχρεώσεων των μελών, μετατροπής του Επιμελητηρίου, απαιτείται απαρτία των  $\frac{3}{4}$  των τακτικών μελών και η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των ευρισκομένων σε απαρτία τακτικών μελών .

## **ΑΡΘΡΟ 16 – ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

1. Για την εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τα μέλη του Επιμελητηρίου ενημερώνονται εγγράφως είτε με την πρόσκληση είτε με διαφορετική επιστολή τουλάχιστον (30) τριάντα ημέρες πριν τη Γενική Συνέλευση. Τα ενδιαφερόμενα μέλη το αργότερο (15) δέκα πέντε ημέρες πριν τη Συνέλευση υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους γραπτώς στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο συντάσσει κατάλογο των υποψηφίων.

Ως μέσο γραπτής ενημέρωσης των μελών του Επιμελητηρίου για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται επαρκής η αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η μέθοδος της τηλεομοιοτυπίας και η απλή επιστολή.

Ως μέθοδος υποβολής υποψηφιότητας για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρούνται οι ως άνω αναφερθείσες απαραίτητως συνοδευόμενες από επιστολή φέρουσα πρωτότυπη υπογραφή του υποβάλλοντος την υποψηφιότητα με πιστοποιημένη ημερομηνία αποστολής προ της λήξεως της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.

2. Οι εκλογές για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου διεξάγονται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή. Δικαίωμα εκλογής στην Εφορευτική Επιτροπή έχουν όλα τα μέλη που είναι οικονομικά τακτοποιημένα. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιοι για μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Η Εφορευτική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα ορίζοντας τον Πρόεδρο και το Γραμματέα αυτής. Ανακοινώνει τα ονόματα των υποψηφίων για τις θέσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, αποφαινεται επί των τυχόν υποβαλλόμενων ενστάσεων, ανασυντάσσει τον κατάλογο με βάση τις ενστάσεις και κάποια τυχόν αποχώρηση υποψηφίων, προχωρά στην προετοιμασία των εκλογών κατά τον με βάση την πρόσκληση προγραμματισμένο χρόνο, φροντίζει για τη διεξαγωγή της ψηφοφορίας με βάση ψηφοδέλτιο το οποίο περιλαμβάνει τα ονόματα των υποψηφίων που υπέβαλαν εγκύρως και εγκαίρως υποψηφιότητα και τέλος διαπιστώνει το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας και ανακηρύσσει τους επιτυχόντες συντάσσοντας το σχετικό πρακτικό.
4. Η ψηφοφορία διεξάγεται κατά την διάρκεια της οικείας Γενικής Συνέλευσης. Η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει ψηφοδέλτιο στο οποίο αναγράφονται τα ονόματα των υποψηφίων. Ο κατάλογος αυτός θα συμπεριλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα ονόματα δέκα (10) υποψηφίων.
5. Κατά την ψηφοφορία τα παρόντα μέλη λαμβάνουν από την Εφορευτική Επιτροπή τον αριθμό των ψηφοδελτίων που αντιστοιχεί στα δικαιώματα ψήφου που έχει βάσει του Άρθρου 7.3. του παρόντος και αποσύρονται σε προετοιμασμένο προς τούτο ιδιαίτερο χώρο όπου εκφράζουν την προτίμησή τους με σταυρό προτίμησης ψηφίζοντας από ένα (1) έως (4) υποψηφίους. Τα ψηφοδέλτια συγκεντρώνονται σε ειδική ψηφοδόχο και τα ψηφίσαντα μέλη καταγράφονται από την Εφορευτική Επιτροπή σε σχετική κατάσταση
6. Για την ανακήρυξη των υποψηφίων που εκλέγονται στο Διοικητικό Συμβούλιο η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει κατάλογο αποτελεσμάτων.  
Στο Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγονται εννέα (9) υποψήφιοι που συγκέντρωσαν τις περισσότερες ψήφους.  
  
Η Γενική Συνέλευση κατά την κατάρτιση του ψηφοδελτίου των υποψηφίων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μεριμνά για την ισόρροπη εκπροσώπηση στο Συμβούλιο όλων των επί μέρους κλάδων της επιχειρηματικής δράσης.
7. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση από την Εφορευτική Επιτροπή.
8. Η Εφορευτική Επιτροπή μετά την εκπλήρωση του σκοπού της, που είναι η διεξαγωγή των εκλογών, παύει να υφίσταται.

### **ΑΡΘΡΟ 17 - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για κάθε θέμα, εξαιρουμένων των αναφερομένων στο άρθρο 10 του παρόντος, διοικεί, διαχειρίζεται, ρυθμίζει και κατευθύνει όλες τις υποθέσεις και τις εργασίες του Επιμελητηρίου και προβαίνει σε κάθε ενέργεια που θα συντελέσει στην επιτυχία των σκοπών της, λογοδοτεί δε προς τούτο στη Γενική Συνέλευση. Συντάσσει κατά τακτά χρονικά διαστήματα εκθέσεις και προγράμματα δράσης που τα απευθύνει προς τη Γενική Συνέλευση. Διορίζει το Γενικό Διευθυντή του Επιμελητηρίου και καθορίζει τις αρμοδιότητες, τα καθήκοντά του και το ύψος της τυχόν αμοιβής ή αποζημίωσής του. Ορίζει και συγκροτεί επιτροπές ή ομάδες εργασίες επί διαφόρων ζητημάτων που αφορούν τους σκοπούς του Επιμελητηρίου. Μπορεί να αναθέσει ειδικά καθήκοντα και συγκεκριμένες υπηρεσίες σε κάποιο μέλος του ή μέλος του Επιμελητηρίου ώστε να διευκολυνθεί το έργο του Επιμελητηρίου. Τέλος εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

- 1<sup>ο</sup> Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να συντάξει και εγκρίνει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας ρυθμίζοντα θέματα που άπτονται της λειτουργίας των μεμονωμένων Οργάνων του Επιμελητηρίου και των γραφείων αυτού.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο και υπεύθυνο για την διαχείριση της περιουσίας του Επιμελητηρίου. Συντάσσει τον απολογισμό της περιόδου που παρήλθε και την έκθεση των πεπραγμένων και λογοδοσίας του και τον προϋπολογισμό του επόμενου έτους.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο προσλαμβάνει, διορίζει, απολύει υπαλληλικό προσωπικό του Επιμελητηρίου και καθορίζει τους όρους απασχόλησης αυτού. Στο έργο αυτό το ΔΣ επικουρείται από τον Γενικό Διευθυντή ο οποίος ως προϊστάμενος του προσωπικού των γραφείων του Επιμελητηρίου υποβάλλει τις σχετικές εισηγήσεις με γνώμονα τη βέλτιστη δυνατή λειτουργία του.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από εννέα (9) μέλη, τα οποία είναι είτε φυσικά πρόσωπα μέλη του Επιμελητηρίου είτε σε περίπτωση νομικών προσώπων - μελών ενώσεων κλπ Πρόεδροι ή Αντιπρόεδροι ή Αναπληρωτές Πρόεδροι ή μέλη Διοικητικών Συμβουλίων ή Διευθύνοντες Σύμβουλοι, Διαχειριστές ή ανώτερα στελέχη με αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία σε σχέση με τους σκοπούς του Επιμελητηρίου και εκλέγονται για μία τριετία από την Τακτική Γενική Συνέλευση, με τη συνήθη απαρτία και πλειοψηφία.
- 4<sup>ο</sup>. Η Θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται λήξασα την επομένη της πρώτης Τακτικής Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνει χώρα μετά τη λήξη της 3ετούς θητείας και η οποία εκλέγει τους διαδόχους τους. Σε περίπτωση που αυτή η Γενική Συνέλευση δεν είναι για οιονδήποτε λόγο σε θέση να λάβει απόφαση, η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται λήξασα την επομένη ημέρα της Συνέλευσης που τελικά εξέλεξε τους διαδόχους τους.

Η υπηρεσία του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου είναι άμισθη.

Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Γενικός Διευθυντής.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο κατά την πρώτη μετά την εκλογή του συνεδρίαση, συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας Πρόεδρο και δύο Αντιπροέδρους με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του. Η θητεία του Προέδρου του Δ.Σ. είναι τρία (3) χρόνια και το ίδιο πρόσωπο έχει δικαίωμα εκλογής ως Πρόεδρος Δ.Σ. μόνο για δύο (2) θητείες. Οι Αντιπρόεδροι αναπληρώνουν τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του.
6. Σε περίπτωση που μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αποχωρήσει ή εκλείψει από αυτό για οποιονδήποτε λόγο, τα εναπομείναντα μέλη του Συμβουλίου, στην πρώτη μετά την αποχώρηση συνεδρίασή του, εκλέγουν νέο μέλος σε αντικατάσταση του αποχωρήσαντος και για το υπόλοιπο της θητείας του Συμβουλίου, με πλειοψηφία όλων των εναπομεινάντων αυτού. Για την ως άνω εκλογή τηρούνται οι όροι και προϋποθέσεις της παραγράφου 4 του άρθρου αυτού.  
Η ως άνω εκλογή εισάγεται για επικύρωση στην επόμενη αυτής Γενικής Συνέλευσης, των μελών του Επιμελητηρίου. Τυχόν μη επικύρωση της εκλογής από την Γενική Συνέλευση ουδόλως θίγει το κύρος των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
7. Τα απερχόμενα μέλη είναι επανεκλέξιμα. Εάν κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου κωλύεται να παραστεί σε συνεδρίαση του Συμβουλίου μπορεί να αντιπροσωπευθεί από άλλο μέλος αυτού κατόπιν εξουσιοδότησης.  
Κάθε μέλος μπορεί να εκπροσωπεί ένα μόνο μέλος. Κάθε μέλος μπορεί επίσης με έγγραφη εξουσιοδότηση, απευθυνόμενη προς τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου, να εκπροσωπείται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου από τρίτον, ο οποίος έχει

στο ίδιο με αυτόν νομικό πρόσωπο κάποια από τις ιδιότητες της παραγράφου 4 του παρόντος άρθρου.

Τα μέλη του Δ.Σ. είναι ελευθέρως ανακλητά από την Γ.Σ.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο προσκαλείται σε συνεδρία, τουλάχιστον μία φορά **κάθε διμηνο** από τον Πρόεδρο προ πέντε (5) ημερολογιακών ημερών και βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται πέντε (5) μέλη του. Το Δ.Σ. αποφασίζει με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων ή και αντιπροσωπευομένων μελών του, πλην των περιπτώσεων για τις οποίες απαιτείται σύμφωνα με το καταστατικό αυξημένη πλειοψηφία.

8<sup>Α</sup>. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έκτακτα όταν αυτό κριθεί σκόπιμο από τον Πρόεδρο αυτού ή ζητηθεί από τουλάχιστον πέντε (5) μέλη του. Το αίτημα για έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. πρέπει να είναι έγγραφο και να αναφέρονται τα προς συζήτηση θέματα.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο διεξάγει τις εργασίες του κατά κανόνα σε συνεδριάσεις. Μπορεί όμως να ληφθεί απόφαση και χωρίς να γίνει συνεδρίαση εφόσον όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δώσουν εγγράφως την συναίνεσή τους.

## **ΑΡΘΡΟ 18 - ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΕΝΩΣΗΣ**

Την Ένωση εν ονόματι του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί απέναντι τρίτων και ενώπιον όλων των δικαστικών και διοικητικών αρχών ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, ο οποίος και υπογράφει κάθε σχετικό έγγραφο.

Τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρούν οι Αντιπρόεδροι, οι οποίοι θα ενεργούν καθένας χωριστά ή από κοινού. Η ανάληψη χρημάτων της Ενώσεως και η ανάληψη υποχρεώσεων σε αξιόγραφα θα γίνεται με δύο πάντοτε υπογραφές, από τις οποίες η μία τουλάχιστον θα είναι πρώτη.

Δικαίωμα πρώτης υπογραφής έχουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Δικαίωμα δεύτερης υπογραφής έχει ο Γενικός Διευθυντής του Επιμελητηρίου. Επίσης δικαίωμα δεύτερης υπογραφής μπορεί να χορηγείται σε υπαλλήλους - στελέχη του Επιμελητηρίου κατόπιν απόφασης των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου αυτής που λαμβάνεται με πλειοψηφία των 3/4 του όλου αριθμού των μελών του, με την οποία θα καθορίζονται και οι τυχόν περιορισμοί αυτού του δικαιώματος.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με απόφασή του λαμβανομένης με πλειοψηφία των 3/4 του όλου αριθμού των μελών του, να αναθέτει την υπογραφή των εγγράφων της τρέχουσας δραστηριότητας του Επιμελητηρίου σε ανώτερο υπάλληλο αυτής, επιφυλασσομένης της ισχύος της αμέσως προηγούμενης παραγράφου.

## **ΑΡΘΡΟ 19 - ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ**

1. Ο Γενικός Διευθυντής του Επιμελητηρίου διορίζεται για τριετή θητεία και παύεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Γενικός Διευθυντής μπορεί να διοριστεί και μη μέλος του Επιμελητηρίου.

2. Οι αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή εκτός και πέραν των κατωτέρω αναφερομένων, καθώς επίσης και το ύψος της τυχόν αμοιβής ή αποζημίωσής του για τις παρεχόμενες προς

την Ένωση υπηρεσίες του καθορίζονται ρητώς και ειδικώς, με την ως άνω διορίζουσα αυτόν απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

3) Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα του Γενικού Διευθυντή είναι τα εξής:

- α) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τις ενδεικνυόμενες ενέργειες για την πραγματοποίηση των σκοπών της Ενώσεως
- β) Παρακολουθεί και επισημαίνει κάθε θέμα που προκύπτει, εισηγείται στο Δ.Σ. για την ενδεδειγμένη αντιμετώπισή του
- γ) Μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων της Γ.Σ., του Δ.Σ. και για κάθε άλλο συναφές θέμα
- δ) Στο εισηγητικό του έργο ο Γενικός Διευθυντής επικουρείται, προκειμένου ιδίως για θέματα ιδιαίτερης ειδικότητας, από Επιτροπές ή μεμονωμένους συμβούλους για κάθε περίπτωση και για ορισμένο χρόνο, που συνιστώνται ή προσλαμβάνονται κατόπιν έγκρισης του Δ.Σ.
- ε) Μεριμνά για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου
- στ) Προϊστάται του προσωπικού των γραφείων του Επιμελητηρίου και μεριμνά για την άρτια γενικά λειτουργία του Επιμελητηρίου
- ζ) Συντάσσει προϋπολογισμό και απολογισμό δαπανών και εσόδων
- η) Διαχειρίζεται του πόρους του Επιμελητηρίου, ενεργεί τις σχετικές εισπράξεις και πληρωμές και δεσμεύει την Ένωση σύμφωνα με την εκάστοτε απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου
- θ) Έχει εξουσία να προβαίνει σε κάθε άλλη πράξη ή ενέργεια για την εκτέλεση καθηκόντων που του έχουν ανατεθεί
- ι) Με απόφαση του Δ.Σ. είναι δυνατόν να του ανατεθούν άλλα καθήκοντα.

## **ΑΡΘΡΟ 20 – ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ**

1. Το έργο του Επιμελητηρίου υποβοηθείται από τη Γραμματεία του Επιμελητηρίου. Η Γραμματεία περιλαμβάνει όλες τις υπηρεσίες του Επιμελητηρίου που είναι απαραίτητες για την καλή εκτέλεση των σκοπών του.
2. Η Γραμματεία είναι επιφορτισμένη με την τρέχουσα μέριμνα των θεμάτων που αφορούν την Ένωση, προετοιμάζει τις Συνελεύσεις και τις συναντήσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και γενικά φέρει το βάρος της λειτουργίας του Επιμελητηρίου. Στο έργο της μπορεί να υποβοηθείται από Επιτροπή ή ειδικούς Συνεργάτες.

## **ΑΡΘΡΟ 21 – ΠΡΑΚΤΙΚΑ**

Τηρούνται πρακτικά των συνεδριάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου, τα οποία εγκρίνονται στην αμέσως επόμενη Συνεδρίαση κάθε οργάνου ή με περιφορά. Αντίγραφα πρακτικών δύναται να εκδίδει και υπογράφει ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Διευθυντής του Επιμελητηρίου ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **ΑΡΘΡΟ 22 – ΕΛΕΓΚΤΕΣ**

Ο οικονομικός έλεγχος του Επιμελητηρίου θα ανατίθεται ανά τριετία με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σε αναγνωρισμένη Ελεγκτική Εταιρία ή εναλλακτικά σε δύο τουλάχιστον ελεγκτές εκ των οποίων ο ένας, τουλάχιστον, θα είναι τακτικός και ο άλλος αναπληρωματικός. Αμφότεροι πρέπει να έχουν το επάγγελμα του ελεγκτή – λογιστή. Οι ελεγκτές δεν μπορούν να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

## **ΑΡΘΡΟ 23 - ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ**

Το Επιμελητήριο λύεται μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Για τη λήψη απόφασης λύσης του Επιμελητηρίου απαιτείται απαρτία των  $\frac{3}{4}$  των τακτικών μελών και η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία των  $\frac{3}{4}$  των ευρισκομένων σε απαρτία τακτικών μελών.

Η πτώχευση ή παύση των εργασιών ή ο θάνατος, προκειμένου για φυσικά πρόσωπα, οποιουδήποτε των μελών δεν συνεπάγεται αποτέλεσμα για την Ένωση, η οποία θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών μελών.

Σε περίπτωση λύσης, η περιουσία του Επιμελητηρίου περιέρχεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σε άλλο νομικό πρόσωπο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα που επιδιώκει ίδιο ή παρεμφερή σκοπό ή στο Δημόσιο.

Μετά τη λύση της το Επιμελητήριο ευρίσκεται υπό εκκαθάριση. Εκκαθαριστές ορίζονται ο Πρόεδρος και οι δύο Αντιπρόεδροι του Διοικητικού Συμβουλίου κατά τον χρόνο της λύσεως.